

Số: /QĐ-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế thực hiện công tác Dân vận của
Trường Cao đẳng Sơn La

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA

Căn cứ Căn cứ Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 695/QĐ-CĐSL ngày 29 tháng 7 năm 2025 của Trường Cao đẳng Sơn La Ban hành quy định về xây dựng và ban hành Quy chế, Quy định của Trường Cao đẳng Sơn La;

Theo đề nghị của trưởng phòng Tổ chức cán bộ - Công tác Học sinh, sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thực hiện Công tác dân vận trong hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) trưởng phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên; Trưởng các đơn vị trực thuộc và cán bộ, viên chức, người lao động nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- BCD tỉnh (B/C);
- Sở Nội vụ (B/C);
- Đảng ủy trường (B/C);
- Như Điều 2;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long

QUY CHẾ
Thực hiện Công tác dân vận của Trường Cao đẳng Sơn La
(Ban hành Kèm theo Quyết định số /QĐ-CĐSL ngày /10
/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng cho toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động tại Trường Cao đẳng Sơn La. Các tổ chức đoàn thể, phòng, khoa, đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng Sơn La.

Điều 2. Mục đích

1. Lãnh đạo, chỉ đạo các đơn vị, đoàn thể trong nhà trường đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện công tác dân vận, phong trào thi đua “*Dân vận khéo*”; đảm bảo thực hiện có hiệu quả các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy về công tác dân vận.

2. Việc thực hiện công tác dân vận nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức, người lao động; củng cố mối quan hệ đoàn kết, gắn bó giữa Nhà trường với nhân dân; góp phần xây dựng Trường vững mạnh toàn diện.

3. Chủ động nắm bắt tình hình cán bộ, viên chức, người lao động, tập trung giải quyết kịp thời, đúng quy định các vấn đề bức xúc liên quan đến đời sống của cán bộ, viên chức, người lao động; phát huy quyền làm chủ của tập thể, tạo sự đồng thuận, đoàn kết nội bộ.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, văn minh.

Điều 3. Nguyên tắc thực hiện

1. Quy chế này quy định nguyên tắc, nội dung, trách nhiệm và phương thức thực hiện công tác dân vận trong toàn Trường Cao đẳng Sơn La.

2. Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất của Ban Giám hiệu; sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các đơn vị, các tổ chức đoàn thể; trong việc triển khai thực hiện dân vận; gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị chủ trì, người đứng đầu cơ quan, đơn vị phối hợp trong tổ chức triển khai thực hiện công tác dân vận.

3. Phối hợp triển khai thực hiện kịp thời, đồng bộ, chặt chẽ, hiệu quả công tác dân vận giữa chính quyền các cấp với Công đoàn, các tổ chức chính trị - xã hội, các phong ban chức năng; tích cực hưởng ứng và tham gia các phong trào thi đua yêu nước.

4. Thực hiện theo phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng” theo tinh thần Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng, gắn công tác dân vận với thực hiện quy chế dân chủ, cải cách hành chính và xây dựng văn hóa công sở; việc thực hiện công tác dân vận phải phù hợp với tinh thần của Quyết định số 23-QĐ/TW ngày 30/7/2021 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị và các văn bản hướng dẫn của Trung ương, thực hiện triển khai.

5. Việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ đề ra đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

Chương II

TRÁCH NHIỆM LÃNH ĐẠO, THỰC HIỆN CÔNG TÁC DÂN VẬN

Điều 4. Trách nhiệm của Ban giám hiệu

1. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo về công tác dân vận của Trung ương, Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ và của Tỉnh ủy. Phối hợp làm tốt công tác tham mưu với Ban cán sự đảng UBND tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy sơ kết, tổng kết một số Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy về công tác dân vận chính quyền.

2. Đẩy mạnh công tác phòng, chống tham nhũng, ngăn ngừa tiêu cực, nhũng nhiễu, phiền hà đối với cán bộ, viên chức, người lao động. Thực hiện có hiệu quả dân chủ ở cơ sở; cải cách hành chính, chuyển đổi số; tăng cường tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với cán bộ, viên chức, người lao động; nâng cao đạo đức công vụ, chất lượng phục vụ đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động. Nâng cao trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ.

3. Thực hiện nghiêm trách nhiệm tiếp công dân của người đứng đầu, tăng cường công tác đối thoại theo quy định của pháp luật. Giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của cán bộ, viên chức, người lao động, không để xảy ra các vụ khiếu kiện đông người, phức tạp; bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, viên chức, người lao động (nếu có).

4. Đẩy mạnh triển khai phong trào thi đua “*Dân vận khéo*” trong đội ngũ cán bộ, viên chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ, công vụ; đề xuất nhân rộng các mô hình điển hình có sức lan tỏa trong nhà trường, đơn vị, tăng cường chỉ đạo đôn đốc, giám sát, kiểm tra việc thực hiện phong trào.

5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, xử lý nghiêm cán bộ, viên chức vi phạm pháp luật, thiếu trách nhiệm; đưa ra khỏi tổ chức, bộ máy đối với những cán bộ, viên chức, người lao động thiếu ý thức, trách nhiệm, phẩm chất đạo đức, lối sống và hạn chế về năng lực chuyên môn.

6. Tổ chức triển khai thực hiện các phương án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy cán bộ, viên chức theo chỉ đạo của Tỉnh và của nhà trường bảo đảm sự đồng thuận, đúng yêu cầu, tiến độ.

7. Đồng chí Hiệu trưởng phụ trách công tác dân vận và chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; chỉ đạo các đơn vị trực thuộc phân công một đồng chí lãnh đạo phụ trách công tác dân vận.

Điều 5. Trách nhiệm của các đơn vị và tổ chức đoàn thể trong nhà trường

1. Phối hợp làm tốt công tác tham mưu với Ban Giám hiệu giúp Ban Giám hiệu lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao chất lượng hiệu quả công tác dân vận chính quyền, công tác đối thoại với cán bộ, viên chức, người lao động.

2. Phối hợp tuyên truyền, đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả cách hành chính; chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử tỉnh Sơn La; các Đề án, Chương trình mục tiêu quốc gia; triển khai thực hiện có hiệu quả mô hình “*Dân vận khéo*” gắn với các phong trào thi đua yêu nước. Rà soát, điều chỉnh việc thực hiện chương trình phối hợp theo thực tiễn và chỉ đạo của Trung ương và của UBND tỉnh.

3. Phối hợp theo dõi nắm tình hình tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động; sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết về công tác dân vận, dân chủ theo quy định, phong trào thi đua “*Dân vận khéo*” trong nhà trường, các đơn vị, gắn với các phong trào thi đua yêu nước.

4. Đoàn kết, tập hợp đoàn viên, hội viên trong tổ chức; làm tốt vai trò đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, hội viên; làm nòng cốt chính trị trong công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, viên chức, người lao động thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

5. Thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, viên chức người lao động; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, hội viên để phản ánh, kiến nghị với Ban Giám hiệu và tham mưu đề xuất giải pháp giải quyết; thông tin cho đoàn viên, hội viên biết kết quả giải quyết của các phòng, ban chức năng.

6. Tham gia thực hiện hoạt động đối ngoại nhân dân; tuyên truyền, vận động Lưu học viên và Lưu học sinh Lào đoàn kết, giúp đỡ nhau, tôn trọng pháp luật nước sở tại; giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa, truyền thống tốt đẹp của dân tộc; giữ quan hệ gắn bó với gia đình, quê hương, đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

Điều 6. Trách nhiệm của cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường

1. Thực hiện tốt nhiệm vụ công tác dân vận được Ban Giám hiệu hoặc đơn vị, đoàn thể phân công. Tự giác học tập nâng cao nhận thức về chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước, điều lệ đoàn thể mà mình tham gia và vận động mọi người cùng thực hiện.

2. Tích cực tham gia góp ý về chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước do các tổ chức phát động; tham gia xây dựng cơ quan, tổ chức trong sạch, vững mạnh.

3. Nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình, xây dựng mỗi đoàn kết, thống nhất trong nội bộ cơ quan, tổ chức; thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, cải cách hành chính, phong trào thi đua dân vận khéo; kiên quyết đấu tranh với những quan điểm, hành động thiếu trách nhiệm, xa rời quần chúng, cửa quyền, tham ô, tham nhũng, tiêu cực.

Chương III **PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN** **VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, THÔNG TIN, BÁO CÁO**

Điều 7 . Phương thức thực hiện công tác dân vận

1. Quán triệt, tuyên truyền, vận động cán bộ, viên chức và người lao động thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước bằng các hình thức thiết thực, sáng tạo; phát huy quyền làm chủ của nhân dân, phát huy ý chí, quyết tâm và sức mạnh đại đoàn kết dân tộc, tạo đồng thuận xã hội, tích cực tham gia các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

2. Ban hành kế hoạch thực hiện công tác dân vận. Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể thuộc thẩm quyền quản lý xây dựng kế hoạch và triển khai, thực hiện.

3. Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công tác dân vận tại cơ quan, đơn vị; phối hợp với các đơn vị thực hiện kiểm tra công tác dân vận theo quy định.

4. Định kỳ báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác dân vận theo quy định của cấp trên.

3. Xây dựng, kiện toàn Ban Chỉ đạo công tác dân vận, cán bộ làm công tác dân vận của nhà trường; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ gắn với nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ đáp ứng yêu cầu công tác dân vận trong tình hình mới. Phân công cán bộ phụ trách, cán bộ chuyên trách làm công tác dân vận có năng lực, đạo đức, uy tín, kinh nghiệm.

4. Cán bộ, viên chức, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý, người đứng đầu có trách nhiệm thực hiện tốt công tác dân vận theo quy định; gương mẫu thực thi công vụ, nêu cao tinh thần phục vụ nhân dân; giữ mối liên hệ mật thiết với nhân dân.

5. Các đơn vị, tổ chức đoàn thể trong nhà trường phối hợp chặt chẽ, đồng bộ để nêu cao hiệu quả công tác dân vận.

6. Khi có tình huống phức tạp liên quan đến an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, thiên tai, thảm họa, dịch bệnh, Ban Giám hiệu, trưởng các đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo ứng phó kịp thời; thông tin nhanh đến cấp ủy, Công đoàn, các đoàn thể trong nhà trường. Vận động cán bộ, viên chức, người lao động chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền; phát huy vai trò nòng cốt chính trị tham gia lực lượng xung kích.

Điều 8. Chế độ làm việc

Ban Giám hiệu định kỳ làm việc với Công đoàn, các đơn vị và các tổ đoàn thể có liên quan để nắm tình hình, tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, viên chức, người lao động; đánh giá kết quả, định hướng công tác dân vận đáp ứng tình hình thực tiễn.

Điều 9. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Các đơn vị và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường định kỳ hàng tháng, ba tháng, sáu tháng, một năm báo cáo kết quả công tác dân vận với phụ trách công tác dân vận để tổng hợp, theo dõi.

2. Thực hiện báo cáo định kỳ 6 tháng, 1 năm theo chế độ báo cáo kết quả công tác dân vận của cấp trên.

Chương IV XỬ LÝ VI PHẠM VÀ KHEN THƯỞNG

Điều 10. Xử lý vi phạm

1. Các đơn vị và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, cá nhân không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm túc các quy định về công tác dân vận; có hành vi gây cản trở, làm giảm uy tín, hiệu quả công tác dân vận của Nhà trường thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy chế, quy định của Trường Cao đẳng Sơn La.

2. Các hành vi vi phạm có tính chất nghiêm trọng, cố ý hoặc gây hậu quả lớn thì chuyển cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

3. Kết quả xử lý vi phạm là một trong các căn cứ đánh giá, xếp loại thi đua, khen thưởng hằng năm của cá nhân, đơn vị.

Điều 11. Khen thưởng

1. Tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện công tác dân vận; có sáng kiến, giải pháp hiệu quả góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác dân vận của Nhà trường được xem xét biểu dương, khen thưởng theo quy định hiện hành.

2. Biểu dương người tốt, việc tốt trong các đợt sơ kết, tổng kết, hội nghị biểu dương cán bộ, viên chức tiêu biểu trong nhà trường.

Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên là đơn vị đầu mối tham mưu giúp hiệu trưởng tổ chức tuyên truyền, vận động cán bộ, viên chức, người lao động hiểu và thực hiện các quy định của pháp luật về thực hiện quy chế dân vận ở cơ sở và Quy chế này.

2. Tập hợp những ý kiến, kiến nghị chính đáng của cán bộ, viên chức, người lao động về xây dựng và thực hiện quy chế dân vận ở cơ sở, kịp thời gửi cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Điều 13. Điều khoản thi hành

1. Cán bộ, viên chức, người lao động nhà trường có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

2. Các phòng, khoa, trung tâm, đoàn thể quán triệt nội dung Quy chế này đến viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên tại các cuộc họp phòng, khoa, trung tâm, đoàn thể.

3. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp đề nghị phản ánh về Ban Giám hiệu (*qua phòng Tổ chức cán bộ - Công tác Học sinh, sinh viên*) để tổng hợp xem xét, quyết định./.